



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУЗНЕЦКА
ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.11.2017 № 2032
г. Кузнецк

О создании комиссии по приемке выполненных работ в рамках реализации муниципальной программы города Кузнецка «Формирование современной городской среды на территории города Кузнецка Пензенской области на 2018 – 2022 годы»

В целях осуществления контроля за результатами выполненных работ в рамках реализации муниципальной программы города Кузнецка «Формирование современной городской среды на территории города Кузнецка Пензенской области на 2018 – 2022 годы», а также контроля над эффективностью использования денежных средств, выделенных постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУЗНЕЦКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по приемке выполненных работ в рамках реализации муниципальной программы города Кузнецка «Формирование современной городской среды на территории города Кузнецка Пензенской области на 2018 – 2022 годы» (далее – Комиссия).
2. Утвердить состав Комиссии в соответствии с приложением № 1.
3. Утвердить Положение о Комиссии в соответствии с приложением № 2.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Кузнецка Трошина В.Е.

Глава администрации города Кузнецка

С.А. Златогорский

СОСТАВ

комиссии по приемке выполненных работ в рамках реализации
муниципальной программы города Кузнецка «Формирование современной
городской среды на территории города Кузнецка Пензенской области
на 2018 – 2022 годы»

Председатель:

Трошин Владимир Евгеньевич – первый заместитель главы администрации города Кузнецка;

Секретарь комиссии:

Каравайкина Ксения Анатольевна – главный специалист отдела городского хозяйства администрации города Кузнецка;

Члены комиссии:

Николаев Алексей Николаевич – начальник отдела городского хозяйства администрации города Кузнецка;

Биктимиров Рафаэль Джиганшович – начальник Управления капитального строительства города Кузнецка;

Фролов Игорь Борисович – начальник Управления финансов города Кузнецка;

Представитель управляющей организации (по согласованию);

Председатель совета МКД (по согласованию);

Представитель подрядной организации (по согласованию).

Заместитель главы
администрации города Кузнецка

Пастушкова

Л.Н. Пастушкова

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по приемке выполненных работ в рамках реализации
муниципальной программы города Кузнецка «Формирование современной
городской среды на территории города Кузнецка Пензенской области
на 2018 – 2022 годы»

1. Комиссия по приемке выполненных работ в рамках реализации муниципальной программы города Кузнецка «Формирование современной городской среды на территории города Кузнецка Пензенской области на 2018-2022 годы» создается для осуществления контроля за результатами выполненных работ в рамках реализации указанной муниципальной программы, а также контроля над эффективностью использования денежных средств.
2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации.
3. Формой работы Комиссии является заседание.
4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем две трети от установленного числа его членов.
5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.
6. На заседании Комиссии ведется протокол. Решения, принятые Комиссией, отражаются в протоколе заседания Комиссии.
7. Руководство Комиссией осуществляет председатель.
8. Комиссия:
 - проводит анализ соответствия выполненных работ объему, качеству, а также другим требованиям, предусмотренным муниципальным контрактом/договором и приложениями к нему, проектно-сметной документацией, стандартам, строительным нормам и правилам производства работ;
 - при необходимости запрашивает от подрядчика, исполнителя недостающие отчетные документы и материалы, а также получает разъяснения по представленным документам и материалам;
 - выносит заключение по результатам проведенной работы исполнения подрядчиком, исполнителем условий муниципального контракта/договора.
9. Заключение Комиссии включается в акт приемки выполненных работ.
10. Подписанный акт приемки выполненных работ является документом, подтверждающим принятие муниципальным заказчиком от подрядчика (исполнителя) исполнения обязательств по муниципальному контракту/договору и основанием для осуществления оплаты выполненных работ на условиях, предусмотренных муниципальным контрактом/договором.
11. Муниципальный заказчик не вправе подписывать акт приемки выполненных работ, если в заключении Комиссии содержатся сведения о нарушениях условий муниципального контракта/договора, допущенных

подрядчиком (исполнителем). При этом муниципальный заказчик требует от подрядчика (исполнителя) устранения допущенных им нарушений на условиях, предусмотренных муниципальным контрактом/договором, а также применяет к нему меры ответственности в соответствии с действующим законодательством и муниципальным контрактом/договором

Заместитель главы
администрации города Кузнецка



Л.Н. Пастушкова